

# We teach guts.



2024/2025

**Het creatieve vmbo**  
Informatie voor leerlingen



Mediacollege  
Amsterdam



# Welkom!



Welkom bij Mediacollege Amsterdam (MA)!  
De plek waar creativiteit tot leven komt! Bij ons leer je niet alleen de gewone vakken, maar ook film, animatie, webdesign, grafische vormgeving en drukwerk. Hier kun je jouw creativiteit helemaal de vrije loop laten en jezelf verder ontwikkelen.

We vinden het heel belangrijk dat je je bij ons op je gemak voelt. Onze school is gezellig en vriendelijk, zodat je makkelijk nieuwe vrienden maakt en onze medewerkers snel leert kennen.

In deze gids vind je alle informatie die je nodig hebt voor het komende jaar. Bewaar 'm goed!

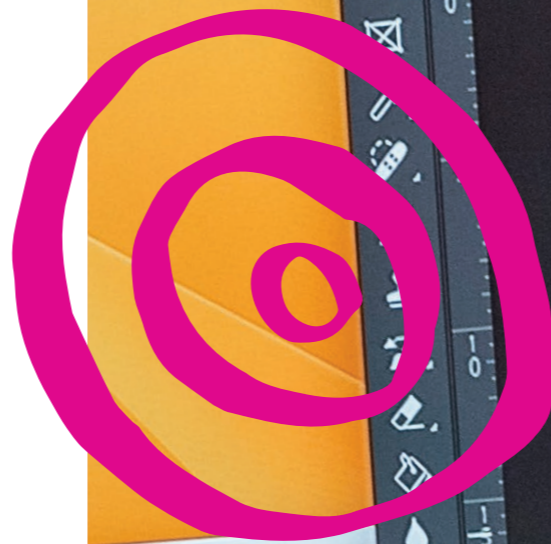
Op bladzijde 4 vind je een overzicht van alle onderwerpen die we in deze gids bespreken.

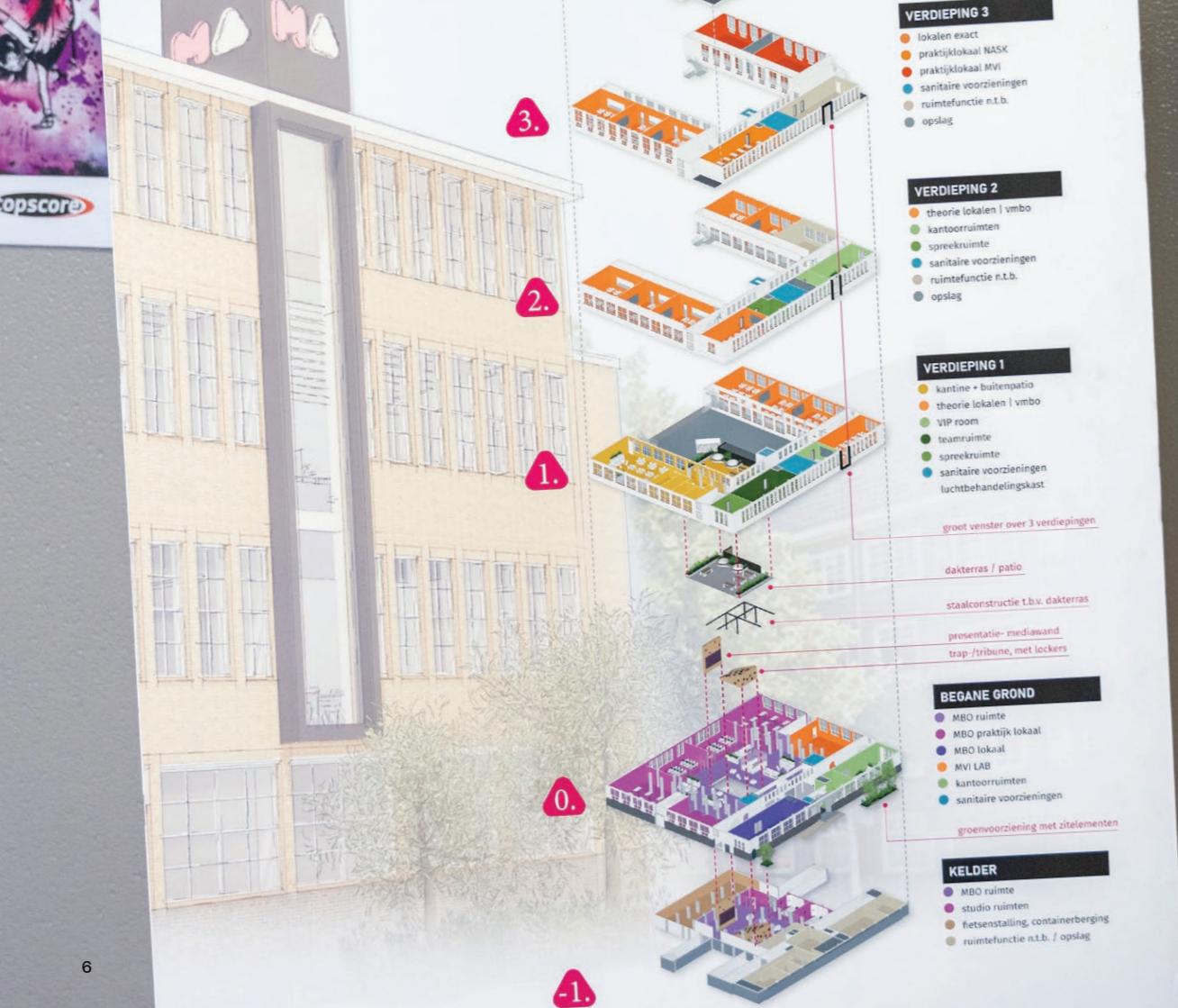
We kijken ernaar uit om je binnenkort bij ons te verwelkomen.

Met vriendelijke groet,  
Taco Stroo, Directeur

# Inhoud

- De indeling van de school 7
- Afwezig zijn 12
- Schoolregels 16
- Overgaan en examens 19
- Ouder- en kindteam 23
- Lestijden 24
- Belangrijke data 27
- Contactinformatie 28





# Indeling van de school

Bij MA is de school opgedeeld in secties. Iedere sectie heeft bij elkaar passende vakken. Zo leer je in de taalsectie Nederlands, Engels en Spaans.

## Begane grond

Als je van tekenen, filmen of computers houdt, zul je de MVI-lokalen op de begane grond en eerste verdieping geweldig vinden. MVI betekent Media, Vormgeving & ICT. In deze lokalen kun je met computers, camera's, geluidsapparatuur en tekenmaterialen experimenteren. Je leert er meer over ontwerpen, iets met je handen maken en je leert hoe je met computers kunt werken.

In het tweede, derde en vierde jaar volg je MVI, een beroepsgericht vak. Je leert er vier verschillende dingen:

- Hoe je video's en geluiden kunt maken en bewerken;
- Hoe je twee- en driedimensionaal kunt tekenen en dingen ontwerpen;
- Meer over computers en hoe je die kunt gebruiken;
- Hoe je interactieve dingen maakt, zoals websites.



Het vak Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV) is een vast onderdeel van MVI. In je examenjaar krijg je verder ook nog vier keuzevakken.

### **Tweede verdieping**

Op de tweede verdieping bevindt zich de taalsectie, waar de lessen Nederlands, Engels en Spaans worden gegeven. Bij Nederlands wordt veel aandacht besteed aan begrijpend lezen. Dit heb je nodig om de teksten in je schoolboeken en opdrachten goed te kunnen begrijpen.

We besteden ook veel aandacht aan de Nederlandse literatuur. Je gaat verschillende boeken lezen, en soms ook een verfilming ervan bekijken. Bij Engels en Spaans ligt de focus op woordenschat, grammatica en luistervaardigheid.

### **Derde verdieping**

Op de derde verdieping bevinden zich de lokalen van de secties Exact en Mens & Maatschappij. Bij Exact worden Rekenen, Wiskunde, NASK (natuurkunde en scheikunde) en Economie gegeven. Wiskunde lijkt een beetje op rekenen van de basisschool, maar gaat veel dieper in op onderwerpen. Je leert bijvoorbeeld werken met grafieken, tabellen en formules.



## NASK

NASK is een samensmelting van Natuurkunde en Scheikunde. Bij natuurkunde leer je bijvoorbeeld over elektriciteit, licht en geluid. Bij scheikunde kun je leren hoe je nieuwe stoffen kunt maken. Dat doen we met proefjes, ook wel bekend als practicum. Zo'n practicum doe je in het practicumlokaal. In het tweede jaar krijg je ook nog gewoon NASK. In het derde en vierde jaar volg je NASK1. Dan krijg je namelijk meer Natuurkunde dan Scheikunde.

## Mens & Maatschappij

Mens & Maatschappij (M&M) omvat vakken als Aardrijkskunde, Geschiedenis, Verzorging, Maatschappijleer en Filosofie. In het derde leerjaar krijg je maatschappijleer. Het eindcijfer hiervoor telt mee voor je eindexamen.

De lessen M&M zijn vaak praktijkgericht, waarbij je bijvoorbeeld samen een poster maakt, een presentatie voorbereidt, een werkstuk of nieuwsbrief samenstelt, of met elkaar in gesprek gaat. Soms ga je ook op excursie, omdat we geloven dat je het meeste leert door iets ook echt te doen.

## Lichamelijke Opvoeding

De laatste sectie is Lichamelijke Opvoeding (LO). Deze gymlessen zijn niet op school, maar in Sporthal de Pijp, op ongeveer tien minuten lopen van de school. In deze lessen gaat het natuurlijk om bewegen en spelinzicht, maar ook om bijvoorbeeld doorzetten, samenwerken en je concentreren. We hebben ook leuke sportdagen, bijvoorbeeld in het Olympisch Stadion.

# Afwezig zijn

## Richtlijnen voor te laat komen, ziekte en afwezigheid

### Afwezigheid

Het registreren van verzuim is wettelijk verplicht voor alle scholen. Dit doen we door dagelijks presentielijsten bij te houden in Magister. De receptie houdt bij wanneer leerlingen afwezig zijn. De lessen beginnen altijd stipt op tijd. Aan het begin van de dag en na pauzes wordt er van je verwacht dat je op tijd aanwezig bent voor de les. Bij een leswissel heb je maximaal vijf minuten de tijd om met al je spullen naar de volgende les te gaan.

### Te laat komen

Als je een keertje te laat op school komt, meld je je bij de receptie. Ben je minder dan 15 minuten te laat, dan ontvang je een POV-kaart. Dat staat voor Pech, Openbaar vervoer, Verslapen. Op de kaart staat hoe laat je je hebt gemeld bij de receptie. Je gaat dan met je POV-kaart direct naar de klas. Je gaat zo rustig mogelijk naar binnen en overhandigt de POV-kaart aan de docent.

Heb je een geldige reden om te laat te komen? Dan lever je de volgende dag een ingevulde blauwe absentiekaart in bij de receptie. Hiermee vervalt de POV-kaart.



Kom je in de ochtend te laat op school, dan moet je je de volgende morgen om 7.45 uur melden. Kom je later op de dag te laat op school, dan moet je je twee keer om 7.45 uur melden. En als je je niet meldt, dan moet je op vrijdag tot 17.00 uur nablijven en bijvoorbeeld klusjes voor de conciërge doen. Je mentor zal je ouders/verzorgers hierover bellen.

Bij te vaak te laat komen neemt de verzuimcoördinator contact op met je ouders/verzorgers. Als je daarna nog steeds te laat komt word je aangemeld bij de leerplichtambtenaar en zal er een gesprek op school plaatsvinden.

### Ongeoorloofd verzuim/spijbelen

Als je zonder geldige reden meer dan 15 minuten te laat bent, mag je de les niet meer in. Het missen van een les zonder geldige reden wordt gezien als spijbelen, wat strafbaar is. Bij het missen van één les moet je op vrijdag tot 17.00 uur nablijven. Alle gevallen van spijbelen worden gemeld bij je ouders/verzorgers.

Vaker spijbelen heeft ernstige gevolgen. Je kunt dan namelijk door het Bureau Leerplicht aangeklaagd worden, waardoor je zelfs een taakstraf kunt krijgen en je ouders/verzorgers een geldboete. Samen met je ouders/verzorgers ben je verantwoordelijk voor het bijhouden van je afwezigheid in Magister.

Als er onduidelijkheden zijn, kunnen je ouders/verzorgers contact opnemen met de verzuimcoördinator.

### Geoorloofd verzuim

Wanneer je een afspraak hebt met bijvoorbeeld de huisarts, tandarts, orthodontist, een hulpverlenende instantie of een intake op een andere school, dan moeten je ouders/verzorgers dit minstens een dag van tevoren melden via een e-mail naar de receptie ([receptiedintelstraat@ma-web.nl](mailto:receptiedintelstraat@ma-web.nl)).

Voor bijzondere gebeurtenissen zoals een bruiloft, verhuizing, begrafenis of crematie, moeten je ouders/verzorgers vooraf een verlofaanvraagformulier invullen. Dit formulier kun je krijgen bij de administratie en moet ook daar weer ingeleverd worden als het is ingevuld. Verlofaanvragen buiten de vakantieperiodes worden in principe niet goedgekeurd, tenzij er een geldige reden is. Bij het indienen van een verlofaanvraag moet ook een bewijsstuk worden ingeleverd, zoals een kopie van een uitnodiging.



### Ziekmelding

Bij ziekte moeten je ouders/verzorgers tussen 8.00 en 9.00 uur de receptie bellen op nummer 020-850 96 90. Je mag dit niet zelf doen. Als je tijdens een lesdag ziek wordt, meld je dit bij de receptie. De receptie zal vervolgens contact opnemen met je ouders/verzorgers om te overleggen. Als je ouders/verzorgers zeggen dat je naar huis mag, geven zij dit door aan de receptioniste.

Wanneer je beter bent, lever je een ingevulde en ondertekende blauwe kaart in bij de receptie. Dit doe je voor het begin van de eerste les. Vrijstelling van de gymnastieklessen wordt uitsluitend verleend op advies van een dokter. Die moet dan een medische verklaring afgeven.

Als je meer dan drie keer binnen een periode van drie maanden ziek bent, zal er contact worden opgenomen met je ouders/verzorgers. In samenspraak met de zorgcoördinator kan dan een doorverwijzing naar de schoolarts plaatsvinden.



# Schoolregels



## Basisregels

Als leerling op het vmbo van MA heb je bepaalde rechten, waaronder het recht op kwalitatief onderwijs en goede begeleiding. Daarnaast heb je ook plichten. Bijvoorbeeld het naleven van de schoolregels. Die zorgen er namelijk voor dat iedereen met plezier naar school komt.

### De basisregels zijn als volgt:

1. Gelijke behandeling voor iedereen.
2. Niet schelden, uitlachen, roddelen of pesten.
3. Respecteer anderen en hun eigendommen.
4. Bij problemen vraag ik de ander te stoppen, en als dat niet helpt, zoek ik hulp bij een docent.
5. Conflicten probeer ik gewelddoos op te lossen.
6. Geen bedreigingen, wapens, alcohol of drugs.
7. Geweld wordt niet getolereerd.
8. Ik gedraag me rustig, beleefd en ben bereid anderen te helpen.
9. Ik moedig anderen aan zich aan deze regels te houden.

10. Ik luister naar schoolleiding, docenten en personeel, zelfs als ik het er niet mee eens ben, en zoek later tijd voor een gesprek om het uit te praten.
11. Geluidsapparatuur, mutsen, petten, capuchons en zonnebrillen zijn alleen buiten de school toegestaan. In de klas doe ik mijn jas uit en hang ik deze op.
12. Telefoons en/of smart devices zijn niet toegestaan tijdens de les. Tijdens de les bewaar ik ze in de daarvoor bestemde zak in de klas of in mijn kluis.
13. Ik maak alleen foto-, video- en geluidsopnamen op school voor schoolopdrachten en met toestemming van de betrokkenen. Ik verspreid deze opnamen niet.
14. Ook buiten de school en in buurtwinkels houd ik me aan de regels en veroorzaak ik geen overlast.
15. Ik ben beschikbaar voor lessen en schoolactiviteiten van 8:00 tot 17:00 uur.

We werken met een MA-code, een set aan omgangsregels die ervoor zorgen dat onze school een prettige school is voor iedereen. Deze MA-code is door leerlingen zelf gemaakt en wordt gebruikt naast de basisregels. Tijdens de eerste mentorles lees je de basisregels, de MA-code en nog een aantal andere regels en onderteken je deze voor akkoord.

Voor meer informatie over de schoolregels, sancties en de rechten en plichten van leerlingen kun je het leerlingenstatuut en het sanctiebeleid raadplegen. Deze documenten zijn beschikbaar bij de receptie.

### Schoolwacht

Onze school staat in een woon- en winkelgebied. Om eventuele overlast van onze leerlingen in de buurt te verminderen, hebben we een schoolwacht, bestaande uit vmbo-leerlingen. Tijdens de pauzes patrouilleren zij in de kantine, gangen en de omgeving rondom de school.

Alle leerlingen uit leerjaar 3 van het vmbo worden ingedeeld voor de schoolwacht. Je krijgt lessen over zelfdiscipline en het gedrag van anderen, hoe je elkaar kunt aanspreken op ongewenst gedrag, en hoe we samen de school en de omgeving netjes kunnen houden. Als je jouw deelname aan de schoolwacht succesvol hebt afgerond, ontvang je een certificaat.

### Leerlingenraad

Bij ons op school hechten we veel waarde aan de mening van onze leerlingen. Daarom hebben we een Leerlingenraad. Elk jaar kunnen leerlingen zich hiervoor aanmelden. De Leerlingenraad organiseert evenementen en biedt leerlingen de kans om actief mee te denken en te beslissen over verschillende schoolzaken.



# Overgaan en examens

### Overgang en examens

Net zoals op de basisschool worden ook op onze school Citotoetsen afgenomen om te kijken wat je hebt geleerd. We starten met een 'nul'-toets aan het begin van het eerste leerjaar. Aan het einde van dit jaar volgt opnieuw een toets. In de leerjaren 2 en 3 wordt er alleen aan het einde van het jaar getoetst, zodat we je ontwikkeling goed kunnen volgen.

### Rapportperiodes

Ons vmbo hanteert vier rapportperiodes. Elk rapportcijfer telt even zwaar mee voor het bepalen van het eindrapportcijfer.

### Overgangsregels

Hoewel we natuurlijk hopen dat je allemaal zevens en achten haalt, zijn er helaas ook minimumeisen voor overgang naar het volgende leerjaar. Je gaat over met allemaal zessen op je eindlijst, of met één vijf, op voorwaarde dat alle andere vakken voldoende zijn. Met een zeven mag je twee vijven op je eindlijst hebben, hetzelfde geldt voor een vier. Als je niet voldoet aan de overgangsregels, wordt tijdens de rapportvergadering besloten over je overgang.

Je rapportcijfers, de resultaten van de Citotoetsen, je inzet en gedrag tellen hierbij mee.

Mogelijk moet je een taak uitvoeren, ga je naar een lagere leerweg of blijf je zitten. In sommige gevallen kan het beter zijn om een andere school te zoeken. Blijven zitten is geen recht en wordt niet gestimuleerd. Meer informatie over toetsen en overgangsregels is te vinden in het toetsbeleid van onze school.

### Bepalen van de leerweg

Aan het einde van het tweede leerjaar ontvang je een advies over de leerweg. Dit advies wordt gebaseerd op je rapportcijfers en de resultaten van de Citotoetsen. Bij de overgang van het derde naar het vierde leerjaar kan de school besluiten dat het beter is dat je examen doet in een andere leerweg.

### Schoolexamens en Centraal Examen

In het derde leerjaar zijn er vier periodes voor schoolexamens, en in het vierde leerjaar zijn er drie. Elke periode wordt afgesloten met een schoolexamenweek, waarin je voor elk examenvak een schoolexamen aflegt. Gedurende deze week zijn er geen reguliere lessen.

Vorbereiden op de schoolexamens doe je thuis. De eindcijfers van de examenonderdelen in het derde leerjaar worden meegeteld als het eerste schoolexamen in het vierde leerjaar.



Het uiteindelijke schoolexamencijfer is het gemiddelde van de eindcijfers van de examenonderdelen in het derde leerjaar en de schoolexamencijfers behaald in de drie rapportperiodes van het vierde leerjaar.

In het vierde jaar volgt het landelijke Centraal Eindexamen. Na afloop van het Centraal Eindexamen ontvang je een voorlopige uitslag. Als je geslaagd bent, ontvang je je diploma en cijferlijst. Meer details zijn te vinden in het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA).

### Doorstroom naar het mbo

Na het behalen van je vmbo-diploma kun je kiezen voor een mbo-opleiding. Veel vmbo-leerlingen van MA kiezen ervoor om hun opleiding voort te zetten bij het mbo van MA. Als je verder wilt studeren, doe je tijdens het vierde jaar van je vmbo-opleiding een intakegesprek en/of kennismakingsactiviteit voor een mbo-opleiding van MA of een ander mbo. Bij het maken van je studiekeuze krijg je begeleiding van MVI-docenten, je mentor en de decaan. Op de website van MA (ma-web.nl) vind je informatie over alle opleidingen, wat je kunt verwachten, wat je ermee kunt worden en de toelatingseisen.



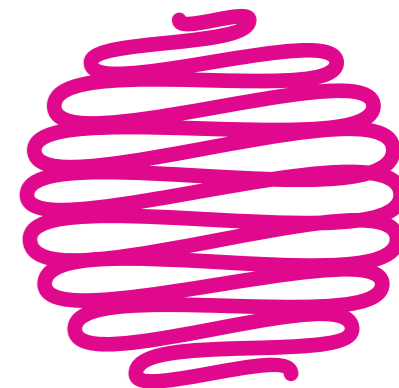
## Ouder- en Kindteam

Bij vragen of zorgen kunnen leerlingen altijd terecht bij het Ouder- en Kindteam, dat aan elke school is verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een ouder- en kindadviseur, die onafhankelijk zijn van de school.

Als je ergens mee zit, zoals gezondheidsproblemen, conflicten thuis, pesten, teveel gebruik van alcohol of drugs, of gevoelens van eenzaamheid, kun je een afspraak maken met de ouder- en kindadviseur, zowel op school of ergens anders. Zij kunnen je voorzien van tips, advies en begeleiding, en indien nodig snel doorverwijzen naar de juiste hulpverlening.

Als je behoefte hebt aan een gesprek met een jeugdpsycholoog of jeugdarts, kan de zorgcoördinator van school helpen om contact te leggen. Ouders kunnen ook rechtstreeks contact opnemen met het Ouder- en Kindteam voor hun vragen, zowel samen met hun kind als individueel.

Meer informatie hierover is te vinden op [oktamsterdam.nl](http://oktamsterdam.nl), waar je ook (anoniem) kunt chatten of het adres kunt vinden van het Ouder- en Kindteam in jouw wijk. Je bent altijd welkom!



# Lestijden

We werken met lestijden van 50 minuten. De theorielessen duren meestal één lesuur. De Media, Vormgeving & ICT-lessen duren meestal twee lesuren en de lessen Lichamelijke Opvoeding duren altijd twee lesuren.

We proberen de lessen zo vaak mogelijk voor 15.30 uur af te ronden. Het is wel mogelijk dat er lessen Lichamelijke Opvoeding op het zevende en achtste uur worden gegeven.

1e uur	08:30	–	09:20
2e uur	09:20	–	10:10
Pauze	10:10	–	10:30
3e uur	10:30	–	11:20
4e uur	11:20	–	12:10
Pauze	12:10	–	12:40
5e uur	12:40	–	13:30
6e uur	13:30	–	14:20
Pauze	14:20	–	14:30
7e uur	14:30	–	15:20
8e uur	15:20	–	16:10





# Belangrijke data schooljaar 2024/2025

- **Eerste lesdag**  
dinsdag 3 september 2024
- **Laatste lesdag**  
woensdag 9 juli 2025

## Vakanties en feestdagen

- **Herfstvakantie**  
maandag 28 oktober 2024 t/m vrijdag 1 november 2024
- **Kerstvakantie**  
maandag 23 december 2024 t/m vrijdag 3 januari 2025
- **Voorjaarsvakantie**  
maandag 17 februari 2025 t/m vrijdag 21 februari 2025
- **Goede Vrijdag**  
vrijdag 18 april 2025
- **Meivakantie**  
maandag 21 april 2025 t/m vrijdag 2 mei 2025

- **Bevrijdingsdag**  
maandag 5 mei 2025
- **Hemelvaart**  
donderdag 29 mei 2025 en vrijdag 30 mei 2025
- **Tweede Pinksterdag**  
maandag 9 juni 2025
- **Zomervakantie**  
maandag 14 juli 2025 t/m vrijdag 22 augustus 2025

## Roostervrije dagen vmbo

- |           |                  |
|-----------|------------------|
| maandag   | 2 september 2024 |
| vrijdag   | 20 december 2024 |
| maandag   | 6 januari 2025   |
| woensdag  | 16 april 2025    |
| donderdag | 10 juli 2025     |
| vrijdag   | 11 juli 2025     |

Kijk voor meer informatie en de data van onze Open Dagen op [ma-web.nl](https://ma-web.nl).

# Medewerkers

## Directeur

Dhr. T. Stroo  
020 850 96 90  
t.stroo@ma-web.nl

## Decaan

Mevr. B. Cinar  
020 850 96 90  
b.cinar@ma-web.nl

## Teamleider onderbouw

Dhr. H. ten Have  
020 850 96 90  
h.tenhave@ma-web.nl

## Veiligheidscoördinator

Mevr. A. van Elk  
020 850 96 90  
a.vanelk@ma-web.nl

## Teamleider bovenbouw

Dhr. P. Nass  
020 850 96 90  
p.nass@ma-web.nl

## Vertrouwenspersonen

Mevr. S. Groot  
020 850 96 90  
s.groot@ma-web.nl

## Zorgcoördinator

Mevr. E. de Groot  
020 850 96 90  
e.degroot@ma-web.nl

## Dhr. B. Tam

020 850 96 90  
b.tam@ma-web.nl

## Verzuimcoördinator

Mevr. S. Kan  
020 850 96 90  
s.kan@ma-web.nl

## Roosterbureau

Mevr. S. Kan  
020 850 96 90  
s.kan@ma-web.nl

## Remedial teacher/ dyslexiecoach

Mevr. N. Bronmeijer  
020 850 96 90  
n.bronmeijer@ma-web.nl

## VIP-Room coaches

Mevr. L. van der Heijden  
020 850 96 90  
l.vanderheijden@ma-web.nl

## Mevr. O. Olf

020 850 96 90  
o.olf@ma-web.nl

## Secretarissen

**examencommissie**  
Mevr. E. Davenport  
020 850 96 90  
e.davenport@ma-web.nl

## Dhr. R. Reinds

020 850 96 90  
r.reinds@ma-web.nl

## Beheerder MVI Lab

Dhr. R. van de Ruit  
020 850 96 90  
r.vanderuit@ma-web.nl

## Receptie

Mevr. M. Kaandorp  
020 850 96 90  
m.kaandorp@ma-web.nl

## Conciërges

Dhr. E. Wisman  
020 850 96 90  
e.wisman@ma-web.nl

Dhr. R. Louwers  
020-850 96 90  
r.louwers@ma-web.nl

## Managementassistent

Mevr. A. Schoorl  
020 850 96 08  
a.schoorl@ma-web.nl

## Teamassistent

Mevr. M. Burger  
020 850 96 21  
m.burger@ma-web.nl

## Kantine

020 850 96 44

## Docenten

### Economie

Dhr. B. Bijl  
b.bijl@ma-web.nl

Dhr. F. Smits  
f.smits@ma-web.nl

### Engels

Dhr. S. Bouzit  
s.bouzit@ma-web.nl

### Mevr. J. Lilić

j.lilic@ma-web.nl

### Mevr. S. Lisse

s.lisse@ma-web.nl

### Mevr. R. Reinders

r.reinders@ma-web.nl

### Lichamelijke opvoeding

Dhr. G. Branderhorst  
g.branderhorst@ma-web.nl

### Dhr. N. Hanachi

n.hanachi@ma-web.nl

### Mevr. F. van Liempt

f.vanliempt@ma-web.nl

### Dhr. B. Tam

b.tam@ma-web.nl

Dhr. G. Tatsis  
g.tatsis@ma-web.nl

## Media, Vormgeving & ICT

Mevr. J. Bakker  
j.bakker@ma-web.nl

### Dhr. D. Boham

d.boham@ma-web.nl

### Dhr. G. Branderhorst

g.branderhorst@ma-web.nl

### Dhr. T. van den Brink

t.vandenbrink@ma-web.nl

### Dhr. A. Buissink

a.buissink@ma-web.nl

### Dhr. N. van der Burg

n.vanburg@ma-web.nl

### Dhr. R. Goede

r.goede@ma-web.nl

Dhr. N. Hanachi  
n.hanachi@ma-web.nl

Dhr. A. van der Hoek  
a.vanderhoek@ma-web.nl

### Mevr. L. Scheer

l.scheer@ma-web.nl

### Mevr. M. Schelvis

m.schelvis@ma-web.nl

### Mevr. A. Swart

a.swart@ma-web.nl

### Dhr. Y. Yaylali

y.yaylali@ma-web.nl

Docenten zijn  
bereikbaar via  
020 850 96 90

### Mens en Maatschappij

Mevr. B. Cinar  
b.cinar@ma-web.nl

Mevr. E. Kiran  
e.kiran@ma-web.nl

Mevr. S. Lisse  
s.lisse@ma-web.nl

Mevr. O. Olf  
o.olf@ma-web.nl

### Natuur- en Scheikunde

Dhr. O. Abbas  
o.abbas@ma-web.nl

Dhr. B. Oudshoorn  
b.oudshoorn@ma-web.nl

Mevr. B. Sayma  
b.sayma@ma-web.nl

### Nederlands

Dhr. K. Acton  
k.acton@ma-web.nl

Dhr. S. Hamyani  
s.hamyani@ma-web.nl

Dhr. A. van der Hoek  
a.vanderhoek@ma-web.nl

Mevr. A. Hoofs  
a.hoofs@ma-web.nl

Mevr. L. van de Ven  
l.vandeven@ma-web.nl

### Spaans

Mevr. I. Garcia  
i.garcia@ma-web.nl

### Wiskunde

Mevr. A. Van Elk  
a.vanelk@ma-web.nl

Mevr. F. el Ganbour  
f.elganbour@ma-web.nl

Mevr. F. van Liempt  
f.vanliempt@ma-web.nl

Dhr. N. Moufid  
n.moufid@ma-web.nl

## Leerlingbegeleiding en onderwijsassistentie

Bereikbaar via 020 850 96 90

Mevr. E. Davenport  
e.davenport@ma-web.nl

Dhr. D. Massier  
d.massier@ma-web.nl

Mevr. S. Groot  
s.groot@ma-web.nl

Mevr. S. Tetik  
s.tetik@ma-web.nl

Dhr. K. Koomen  
k.koomen@ma-web.nl



Ondanks de zorg en aandacht die Mediacollege Amsterdam aan de inhoud van deze gids heeft besteed, is het mogelijk dat bepaalde informatie na verloop van tijd niet meer correct is. Mediacollege Amsterdam aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van onjuistheden en/of gedateerde informatie. Wij hebben ons best gedaan om alle betrokkenen met betrekking tot beeldmateriaal te achterhalen. Als je hier vragen over hebt, laat het ons weten.





Mediacollege  
Amsterdam

@mediacollege

